|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО приказом директора ГБУСО «Минераловодский КЦСОН от 01.07.2025 № 130 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном центре по направлению «Социальная реабилитация и абилитации инвалидов, детей-инвалидов» в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Минераловодский комплексный центр социального обслуживания населения»

I. Общие положения

1.1.Положение о Ресурсном центре разработано с целью развития инновационной деятельности и апробирования новых технологий и методик, организации деятельности ресурсных центров Ставропольского края.

1.2.Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок координации деятельности государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Минераловодский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее -Учреждение) по социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов.

1.3.Деятельность Ресурсного центра регулируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, регламентирующими социальное обслуживание, Уставом и иными локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.4.Статус «Ресурсный центр» присвоен Учреждению на основании приказа министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01.07.2025г. №244 «О создании ресурсных центров учреждений социального обслуживания Ставропольского края».

1.5.Присвоение статуса «Ресурсный центр» не влечет изменений организационно-правовой формы, типа и вида Учреждения и действует без регистрации в качестве юридического лица.

1.6.Ресурсный центр может иметь свою символику и атрибутику в соответствии с направлением деятельности.

1.7.Деятельность Ресурсного центра строится на принципах законности, добровольности, осознания личностной и социальной значимости своей деятельности, непрерывности и систематичности, гласности.

1.8.В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.8.1.Ресурсный центр-учреждение социального обслуживания, подведомственное министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края, осуществляющее координацию деятельности по направлению социальная реабилитации и абилитация инвалидов, детей-инвалидов .

1.8.2.Социальная реабилитация и абилитация-процесс, направленный на восстановление функций организма взрослого или несовершеннолетнего и социальную адаптацию. Это комплекс мероприятий, направленные на формирование у взрослого или несовершеннолетнего способностей для интеграции в общество, устранение проявлений общественной дезадаптации, приобщение их к нормам поведения, позитивным социальным отношениям.

II. Цели, задачи, функции

 2.1.Целью деятельности Ресурсного центра является развитие системы социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

 2.2.Задачи:

 2.2.1.Определение организационно-содержательных аспектов оказания услуг социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.2.Создание и ведение базы данных об организациях, оказывающих услуги по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей инвалидов.

2.2.3.Апробация,обобщение, внедрение и распространение современных технологий и опыта социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.4.Проведение аналитических исследований в области социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.5.Содействе в разработке регламентов межведомственного взаимодействия по социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.6.Методическое,экспертное и информационное сопровождение деятельности организаций по вопросам социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.7.Оказание консультативно-диагностической помощи инвалидам, детям инвалидам по вопросам социальной реабилитации и абилитации.

2.2.8.Разработка,апробация и внедрение алгоритма взаимодействия Ресурсного центра с государственными и негосударственными поставщиками социальных услуг по вопросам социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.9.Содействие в реализации различных форм социального партнерства между учреждениями и организациями по вопросам социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.10.Оказание консультативной и методической поддержки поставщикам социальных услуг по вопросам социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.11.Обобщение результатов деятельности по вопросам социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей инвалидов, распространение опыта.

2.2.12.Проведение мониторинга эффективности социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.13.Содействие в развитии социальной активности семей, имеющих в составе граждан с инвалидностью.

2.3.Основополагающими принципами в деятельности Ресурсного центра являются:

открытость,доступность,комплексность,междисциплинарность,научная обоснованность и профессионализм.

 2.4.Функции ресурсного центра:

 2.4.1.Организационно-методическая функция-предусматривает организацию взаимодействия и координацию Ресурсного центра с государственными и негосударственными поставщиками социальных услуг, социальными партнерами на основе межведомственного взаимодействия, изучение, обобщение, и распространение инновационных форм и методов работы, технологий, программ, проектов, применяемых поставщиками социальных услуг в рамках социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, формирование и ведение реестров.

 2.4.2.Информационно-коммуникативная функция-направлена на передачу социального опыта Ресурсного центра по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, осуществление информационного обмена в средствах массовой информации и интернет сети материалов по социальной проблеме ,на которую направлена деятельности Ресурсного центра.

2.4.3.Аналитическая функция обеспечивает проведение анализа деятельности Ресурсного центра в части подготовки аналитических материалов, отчетов и иной информационно-аналитической информации об итогах реализации мероприятий по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей инвалидов, содействия выработки предложений и рекомендаций по развитию и совершенствованию деятельности Ресурсного центра.

3.Основные виды деятельности Ресурсного центра по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов

3.1.Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются инновационно-практическое, информационно-консультационное и аналитико-статистическое.

3.2. В рамках инновационно-практического направления Ресурсный центр осуществляет следующую деятельность:

-разработка и распространение инновационных подходов и современных технологий социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, в том числе с применением электронных дистанционных технологий;

-изучение эффективных методик выявления граждан, нуждающихся в услугах социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, их распространение и содействие внедрению в практику.

3.3.В рамках информационно-консультационного направления Ресурсный центр осуществляет следующую деятельность:

-организация и проведение семинаров, вебинаров и других мероприятий различного уровня по вопросам социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов;

-разработка, издание, распространение информационно-справочных материалов, в том числе через размещение информации на сайте учреждения, в социальных сетях и мессенджерах;

-организация мероприятий по обмену опытом между специалистами учреждений, оказывающих услуги по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

3.4.В рамках аналитико-статистического направления Ресурсный центр осуществляет следующую деятельность:

-сбор, обработка и анализ статистической и иной информации о деятельности системы по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, подготовка отчетов и рекомендаций;

-ведение базы данных по организациям и учреждениям, предоставляющим услуг социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов:

-осуществление мониторинга функционирования социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, обобщение и распространение лучшего опыта.

4.Управление деятельностью Ресурсного центра

4.1. Директор Учреждения, при присвоении статуса «Ресурсный центр»:

4.1.1. Назначает руководителя Ресурсного центра из числа руководителей или специалистов Учреждения.

4.1.2. Назначает ответственных лиц за организацию, координацию и контроль деятельности Ресурсного центра.

4.1.3. Назначает ответственных лиц за организацию взаимодействия, представление отчетной, итоговой и иной информации о деятельности Ресурсного центра.

4.1.4. Утверждает положение о Ресурсном центре, алгоритм взаимодействия, формы отчетности, план работы Ресурсного центра на основе типовых документов и направляет их в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

4.1.5. Осуществляет координацию деятельности государственных учреждений, социальных партнеров по направлению - социальная реабилитация и абилитация инвалидов, детей-инвалидов.

4.1.6. Обеспечивает методическое сопровождение поставщиков социальных услуг по соответствующему направлению деятельности-социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

4.1.7. Организует и проводит мастер-классы, совещания, вебинары, конференции, информационно-дискуссионные и другие мероприятия по реализации направления- социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

4.1.8. Организует и размещает в средствах массовой информации и интернет-сети материалы по социальной проблеме, на которую направлена деятельность Ресурсного центра.

4.1.9. Анализирует, обобщает и представляет в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края лучшие практики поставщиков социальных услуг для тиражирования и распространения опыта работы.

4.1.10. Ежеквартально, предоставляет мониторинг деятельности Ресурсного центра в соответствии с утвержденной формой.

4.1.11. Ежеквартально, представляет публичный отчет перед Советом директоров учреждений социального обслуживания по направлению социальная реабилитация и абилитации инвалидов, детей-инвалидов .

4.1.12. Формирует и ведет реестр участников из числа поставщиков социальных услуг (государственных, негосударственных) социальных партнеров, добровольцев.

4.1.13. Формирует реестр методических продуктов (технологий, программ, проектов) по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

4.1.14. Анализирует, обобщает и представляет в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края лучшие практики поставщиков социальных услуг для тиражирования и распространения опыта работы.

4.2. Заведующий социально-оздоровительного отделения, заведующий отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья распределяют обязанности и задания между сотрудниками соответствующих отделений , в рамках основной деятельности Учреждения, планируют деятельность Ресурсного центра, своевременно вносят необходимые коррективы.

4.3. Деятельность Ресурсного центра организуется в соответствии с годовым планом работы. Контроль за выполнением предусмотренных планом работы мероприятий осуществляется заведующим отделения.

 5.Взаимодействие

5.1.Ресурсный центр осуществляет деятельность во взаимодействии с:

министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края;

территориальными отделами по работе с населением Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

управлением труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

ГКУ «ЦЗН Минераловодского района»;

МУК Библиотечная централизованная система Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

ГБУЗ СК «Минераловодская РБ»

Филиал Частного профессионального образовательного учреждения" Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды;

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. В.И. Сафонова» (г. Минеральные Воды);

Церковь Всех Святых Земли Российской Просиявших;

средства массовой информации.

5.2.Ресурсный центр осуществляет взаимодействие в части организации сотрудничества с социальными партнерами и/или волонтерами на основе заключаемых соглашений.

5.Права и обязанности

6.1.Заведующий социально-оздоровительного отделения, заведующий отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, специалисты социально-оздоровительного отделения, специалисты отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья имеют право:

-привлекать к сотрудничеству (по согласованию с администрацией Учреждения) специалистов других структурных подразделений Учреждения или организаций, являющихся социальными партнерами Учреждения, с целью улучшения качества работы;

-запрашивать у государственных органов и иных учреждений информацию, необходимую для решения проблем получателей социальных услуг, находящихся на обслуживании в Учреждении.

-принимать участие в работе Консилиума Учреждения, совещаниях по рассмотрению вопросов содержания и результатов деятельности Ресурсного центра.

-запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

6.2.Специалисты Ресурсного центра пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3.Специалисты Ресурсного центра несут ответственность:

-за обеспечение установленного в Учреждении порядка и качественного выполнения возложенных задач;

-за соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, норм техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии;

-за своевременное выполнение распоряжений и поручений директора Учреждения, заведующего отделением;

-за соблюдение конфиденциальности полученных данных о получателях социальных услуг;

-за ведение документации и ее сохранность.

7.Целевые показатели оценки эффективности деятельности Ресурсного центра

7.1.Наличие доступной и открытой среды для получения информационной, методической, организационной поддержки поставщикам социальных услуг, социальным партнерам на территории Ставропольского края.

7.2.Количество мероприятий, проводимых Ресурсным центром за отчетный период.

7.3.Количество организаций, получивших консультационно-методическую поддержку.

7.4.Количество публикаций о деятельности Ресурсного центра, размещенных в информационном пространстве, в том числе в СМИ.

7.5.Сформированность информационно-методической базы Ресурсного центра по социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов.

7.6.Количество социальных партнеров Ресурсного центра.

 8.Заключительные положения

8.1.Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с совершенствованием форм и методов работы Ресурсного центра.